

क्र.सं.	सदस्याचे नाव.	सही	विषय क्रमांक	विषय
1)	सौ. यगाम शजीव फरोटे पाटील (संस्था सचिव)	#A-B	1	इतिवृत्तास मंजुरी देणे
2)	सहा. प्रा. कुरनकर डी. सी. (प्राचार्य)	DC		
3)	श्री. फरोटे पाटील डी. व्ही. (स्वायत्त समान्य सेवक)	Pharadul		
4)	श्री कुदळे एम. पी. (माजी विद्यार्थी प्रतिनिधी)	Shubale		
5)	श्री. गवळी नेजस (विद्यार्थी प्रतिनिधी)	Shubale		
6)	श्री. फरोटे पाटील एम. व्ही. (अध्यक्ष)	Shubale		
7)	श्री. निकत एम. बी. (प्रशासकिय लिपीक)	Shubale		
8)	सहा. प्रा. शेरे. एस. व्ही.	Shubale		
9)	सहा. प्रा. पवार डी. एम.	Shubale		
10)	सहा. प्रा. शिंदे व्ही. ए.	Shubale		
11)	सहा. प्रा. शिंदे एस. एम.	Shubale		
12)	सहा. प्रा. पाडवे एम. डी.	Shubale		
13)	सहा. प्रा. पवार जे. एस.	Shubale		
14)	सहा. प्रा. देशमुख एस. व्ही.	Shubale		
15)	सहा. प्रा. तावरे बी. एस. (IQAC-सह-समन्वयक)	Shubale	3	महाविद्यालयामध्ये विषय निहाय चर्चासत्र व कार्यशाळा आयोजित करणे.
16)	सहा. प्रा. शितोळे आर. ए. (IQAC-समन्वयक)	Shubale		

अ. क्र.	विषय	कार्यवाही / कृतिअहवाल.
1.	युजीसी कडून 2 (F) 12 (B) नोंदणी करणेसाठी पाठपुरावा करणे बाबत..	→ UGC कडून 2(F) 12 (B) शादी पत्रव्यवहार व पाठपुरावा करण एप्रील 2022 मध्ये 2 (F) 12 (B) चं पत्र प्राप्त केले
2.	शिक्षक शिक्षकेत्तर कर्मचारी वर्गास गणवेश धारण करण्याबाबत सूचना देणे बाबत..	→ प्राचार्यांच्या स्वाक्षरीने सूचना काढून गणवेश धारण करण्याचे निर्देश देण्यात आले

मागील सभेचे इतिवृत्त वाचून त्यावरील कार्यवाही/ कृतिअहवाल, नियोजन करण्याबाबतची कार्यवाही कोणत्या प्रकारे केलेली आहे त्यावर चर्चा होऊन ठराव सर्वानुमते मंजूर होऊन कार्यम करण्यात आला.
सूचक: प्रा. शितोळे आर. ए.
अनुमोदक: प्रा तावरे बी. एस.

सादर करणे → महाविद्यालयाचे NAAAC मूल्यांकन करणे करिता अंतर्गत गुणवत्ता सिध्दता कक्षाच्या अहवालात (IIQA) नैक कार्यालय वर्गलोर कडे सादर करणे अनिवार्य आहे. त्या अनुषंगाने कामकाज करणाऱ्याचे वरले.
सदरचा ठराव सर्वानुमते मंजूर होऊन मान्य करण्यात आला.
सूचक: प्रा. शितोळे आर. ए.
अनुमोदक: प्रा. पाडवे एम. डी.

→ महाविद्यालयाची शैक्षणिक प्रगती वित्से दिवस होत असून शिक्षक वर्ग त्यांच्या विषयांना अनुसरण चर्चासत्र व कार्यशाळांन उपस्थित राहत आहेत. विषयाचे ज्ञान परिपूर्ण करण्याकरीता विद्यार्थी देखील कार्यशाळांमधून, चर्चासत्रांमधून सहभागी होणे

क्र.सं.	सदस्याचे नांव	सर्ही.	विषय क्रमांक	विषय
---------	---------------	--------	--------------	------

4. गुणवत्ता सुधार योजना राबवणे बाबत..

→ महाविद्यालय हे सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठातील ग्रामीण भागातील शैक्षणिक प्रसाराचे काम करणारे महाविद्यालय म्हणून ओळखले जाऊ लागले आहे. महाविद्यालयात विद्यार्थ्यांची विशेषतः विद्यार्थ्यांनिंची संख्या लक्षणीय आहे. विद्यार्थ्यांची गुणवत्ता वाढविण्याकरीता त्यांची अभिवृत्ती विकसीत करणे, त्यांना उच्चतम प्रेरणा मिळवण्यासाठी गुणवत्ता सुधार कार्यक्रम महाविद्यालयात सुरू ठेवणे आवश्यक आहे. व्यक्तीमत्त्व विकास कार्यक्रम, तसेच विद्यार्थ्यांच्या कलागुणांना वाव देण्याकरीता विविध प्रकारचे शिक्षणोत्तर उपक्रम सुरू करण्याविषयी चर्चा करण्यात आली. विद्यापीठाकडे गुणवत्ता सुधार योजना राबविण्याकरीता रितसर प्रस्ताव सादर करण्याचेही ठरले.

ठराव सर्वानुमते मंजूर होऊन कायम करण्यात आला.

सूचक: प्रा. देशमुख एस. व्ही.

अनुमोदक: प्रा. पाडवे. एन. डी.

5. विद्यार्थ्यांची अभिप्राय पत्र (Feedback Form) भरणे बाबत..

→ नॅकला सांगारे जाताना विद्यार्थी मूल्यमापन तसेच शिक्षकांचे मूल्यमापन हे महत्वाचे विषय असतात. विद्यार्थ्यांनी शिक्षकांप्रती किंवा महाविद्यालयाप्रती असणारे आपले अनुभव Feedback Form मधून भरणे नॅकच्या दृष्टीने महत्वाचे आहे. सदर बाबतीत विद्यार्थ्यांकडून Feedback Form भरताना घेण्याचे सर्वानुमते ठरले. व Feedback Form प्रश्नावली तयार करणे वगैरे विद्यार्थ्यांप्रती पर्यंत पोहचविणे इत्यादी सर्व कामे IBAAC समन्वयक म्हणून प्रा. रमेश शितोळे यांनी करावे असे सर्वानुमते ठरले.

क्र. सं. क्र.	सदस्याचे नाव	महो.	विषय
---------------	--------------	------	------

6. नियतकालिक अंक काढणे

बाबत... → महाविद्यालयामध्ये विद्यार्थ्यांची शैक्षणिक गुणवत्ता वाढवण्यासाठी वेगवेगळ्या विषयांना अनुसरून व उपक्रमांना अनुसरून गुणवत्ता वाढीसाठी प्रयत्न होत असतो. त्याच्याच एक भाग म्हणून महाविद्यालयाची सर्वांगीण माहिती, विद्यार्थी शिक्षकांचे लेख, कविता, इत्यादी नियतकालिकाच्या माध्यमातून प्रसारीत करणे योग्य ठरेल. या करिता "वाद्येश्वर" या नावे नियतकालिक प्रकाशित करण्याचे ठरले.

सदस्या ठराव सर्वानुमते मंजूर होऊन कायम करण्यात आला.

सूचक:- प्रा. शिंदे एस. एम.

अनुमोदक प्रा. शिंदे आर. ए.

7. विद्यार्थी गणवेश देवाबाबतची करणे बाबत...

चर्चा

→ महाविद्यालयाची शिस्त राखणे हे शैक्षणिक दृष्ट्या महत्वाचे आहे. महाविद्यालयात विद्यार्थी-विद्यार्थिनी वेगवेगळ्या रंगाचे कुपडे परिधान करून येत आहेत. महाविद्यालयाची शिस्त राखी म्हणून विद्यार्थ्यांना विशेष प्रकारचा गणवेश घालवण्यास लावणे महत्वाचे असून त्याबाबत चर्चा व विचार विनिमय झाला. व महाविद्यालयात विद्यार्थ्यांना गणवेश देण्याचे ठरले.

सदस्या ठराव सर्वानुमते मंजूर होऊन कायम करण्यात आला.

सूचक:- प्रा. दत्तात्रय पवार

अनुमोदक:- प्रा. देशमुख सुरेश.

8. Self Study Report करणे बाबत...

तयार

→ महाविद्यालयाचे NAAC कडून अद्याप मूल्यांकन झालेले नाही. नैकेचे मूल्यांकन करण्यासाठी महाविद्यालयातील सर्व छात्रांकडून तयारी सुरू आहे. महाविद्यालयीन शैक्षणिक व महाविद्यालयात गवतिले जाणारे...

अ.क्र.	सदस्याचे नांव	सही	विषय
--------	---------------	-----	------

9. ऐनवेळेचे विषय -

ठराव.

लसेच संस्थेची महाविद्यालयाप्रती असणारी भूमिका Self
 इन्पुट रिपोर्ट मध्ये प्रतिबिंबित होत असते. IQAC
 विभागाचे समन्वयक व IQAC विभागाचे सर्व सदस्य योनी
 एकत्रीतरीत्या महाविद्यालयाने केलेल्या अध्ययन अध्यापन
 व शिक्षणोत्तर उपक्रमांचे प्रतिबिंब S.S.R मध्ये समावीष्ट
 करणाचे सर्वानुमते ठरले. व Self इन्पुट रिपोर्ट पूर्ण
 करणाने NAAC कार्यालयाकडे ऑनलाईन माध्यमातून पाठविण्याचे
 सर्वानुमते ठरले.

सदस्या ठराव सर्वानुमते मंजूर होऊन मान्य करव्यात
 आला.

सूचक - प्रा. जयराम पवार
 अनुमोदक - प्रा. पाडवे एन.डी.

→ सभेत कोणत्याही सदस्याने ऐनवेळेचा विषय उपस्थित न
 केल्याने सभेचे कामकाज चहा-पानानंतर संपले.

सूचक: प्रा. पतात्रय पवार
 अनुमोदक: प्रा. बाळासाहेब तावटे.

IQAC समन्वयक सहा.प्रा. रमेश शिंदेचे योनी
 उपस्थितांचे आभार मानले.

S. Phule
 IQAC Co-ordinator
 Shri Vasant Rao Pharate-Patil College
 Mandavgan Pharata, Tal. Shirur, Dist. Pune



Det
 PRINCIPAL
 SHRI VASANTRAO PHARATE-PATIL ART'S, COMMERCE
 & SCIENCE COLLEGE, MANDAVGAN PHARATA
 TAL. SHIRUR, DIST. PUNE 412211



Shri Wagheshwar Gramvikas Pratishtan's
Shri Vasantao Pharate-Patil Arts, Commerce and Science College

Mandavgan Pharata Tal: Shirur, Dist: Pune, Pincode: 412211.
Affiliated to Savitribai Phule Pune University, Pune (ID No PU/PN/AC/392/2009)
AISHE Code: C-41832 Unipune ID: CAAP014910 Tel.No-(02137) 262222
Website-www.svppcollege.com E-Mail-accollege09@gmail.com

Date: 02/11/2022

Academic Year 2022-23

IQAC Working Committee Meeting Notice

All the members of Internal Quality Assurance Cell are informed that a meeting has been organised on, Monday 07/11/2022 under the chairmanship of founder secretary of the organization Hon, Mrs. Mrunal Rajiv Pharate Patil madam, at 4.30.p.m. All members are requested to attend meeting.

Agenda of meeting:

- 1) Reading and conformation of the minutes of the last meeting.
- 2) Regarding sending IQAC report to NAAC office Bangalore.
- 3) Conducting subject wise seminars and workshops in colleges
- 4) Implementing quality improvement plans.
- 5) Regarding filling the feedback form of the students.
- 6) Regarding the preparation of magazine.
- 7) Regarding giving uniform to students.
- 8) Regarding preparation of self-study report.
- 9) Any other topics with the permission of chair person.



IQAC Coordinator

Shri Vasantao Pharate-Patil College
Mandavgan Pharata, Tal. Shirur, Dist. Pune

DCR

Principal

SHRI VASANTAO PHARATE-PATIL ARTS, COMMERCE
& SCIENCE COLLEGE, MANDAVGAN PHARATA
TAL. SHIRUR, DIST. PUNE 412211





Shri Wagheshwar Gramvikas Pratishtan's
Shri Vasantrao Pharate-Patil Arts, Commerce and Science College
Mandaygan Pharata Tal: Shirur, Dist: Pune, Pincode: 412211.
Affiliated to Savitribai Phule Pune University, Pune (ID No PU/PN/AC/392/2009)
AISHE Code: C-41832 Unipune ID: CAAP014910 Tel.No-(02137) 262222
Website-www.svppcollege.com E-Mail-accollege09@gmail.com

Date: 07/11/2022

IQAC Working Committee Meeting

Minutes

The meeting of IQAC committee was held on dated 07/11/2022 at 4:30 pm which was chaired by founder secretary of the organization Hon. Mrs. Mrunal Rajiv Pharate Patil madam to discuss the following issues:

1. Reading and conformation of the minutes of the last meeting:

Resolution: The minutes of previous meeting were read.

Sr.no.	Subject	Action report
1	Reading 2(F) 12(B) registration from U.G.C.	Received letter 2 (F) 12 (B) from U.G.C. in April 2022.
2	Regarding giving instruction wear uniform to teaching-non-teaching staff.	Instruction were given by the principal notice to wear uniform.

After reading the minutes of the previous meeting and discussing how the action has been taken, after discussing it the resolution was unanimously approved and maintained.

2. Regarding sending IQAC report to NAAC office Bangalore:

Resolution: For NAAC assessment of the college it is mandatory to submit the report of Internal Quality Cell to NAAC office Bangalore.

The resolution was unanimously approved and sustained.

3. Conducting subject wise seminars and workshops in colleges:

Resolution: The academic progress of the college is progressing and the teachers are attending the seminars and workshops according to their subjects. In order to perfect the knowledge of the subject, it is mandatory for the students to participate in the workshops and seminars. It was decided to organize seminars and workshops in the college for student and teachers.

The resolution was unanimously approved and sustained.

4. Implementing quality improvement plans.

Resolution: It is necessary to start quality improvement programs to motivate the students to develop their attitude to increase the quality of the students. Personality development



programs as well as to start various activities to give scope to the talents of the students were discussed. The University is implementing a quality improvement plan. It was decided to submit the proposal to the university.

The resolution was unanimously approved and sustained.

5.Regarding filling the feedback form of the students

Resolution: facing NAAC that time evaluation of teacher and college it is important. For students to fill the feedback form regarding their experiences towards teachers, towards the college, it was decided to fill the feedback from the students.

The resolution was unanimously approved and sustained.

6.Regarding the preparation of magazine.

Resolution: To increase the educational quality of the students in the college, efforts are being made to improve the quality of the activities in accordance with different subjects, in which part of the comprehensive information of the college is going to be disseminated through the magazine, the articles of the students, the teachers, poems, etc.

The resolution was unanimously approved and sustained.

7.Regarding giving uniform to students.

Resolution: Students are coming to the college wearing different coloured clothes. It is important to make the students wear a special type of uniform to maintain the discipline of the college.

The resolution was unanimously approved and sustained.

8.Regarding preparation of self-study report.

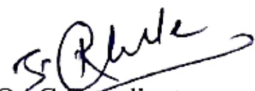
Resolution: The College is not yet evaluated by NAAC. All the departments in the college are preparing for NAAC assessment. Academics in the college and various activities conducted in the college. Also, the role of the institution towards the college is reflected in the Self Study Report. Coordinator of IQAC Department and all members of IQAC Department unanimously agreed to include in S.S.R. And it was unanimously.

The resolution was unanimously approved and sustained.

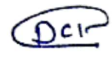
9.Any other topics with the permission of chair person.

Resolution –None of the members raised any other agenda item in the meeting.
The IQAC meeting ended.

The meeting ended with vote of thanks for the chairperson.


IQAC Co-ordinator
Shri Vasant Rao Pharate-Patil College
Mandavgan Pharata, Tal. Shirur, Dist. Pune




Principal
SHRI VASANTRAO PHARATE-PATIL ART'S, COMMERCE
& SCIENCE COLLEGE, MANDAVGAN PHARATA,
TAL SHIRUR, DIST. PUNE 412211